



DANE
Para tomar decisiones



ENCUESTA NACIONAL DE PRESUPUESTOS DE LOS HOGARES (ENPH) 2016-2017

CUADERNILLO 2. URBANO. GASTOS DIARIOS DEL HOGAR

CONFIDENCIAL

Los datos que el DANE solicita en este formulario son estrictamente confidenciales y en ningún caso tienen fines fiscales, ni pueden utilizarse como prueba judicial. Ley 79 de 1993, Art. 5.

A. IDENTIFICACIÓN

1. Región:	<input type="text"/>	8. Segmento:	<input type="text"/>	15. Barrio, centro poblado o vereda:	<input type="text"/>
2. Departamento:	<input type="text"/>	9. Ciclo:	<input type="text"/>	16. Dirección de la vivienda o nombre de la finca:	<input type="text"/>
3. Municipio:	<input type="text"/>	10. Edificación número:	<input type="text"/>	17. Teléfono:	<input type="text"/>
4. Clase:	<input type="text"/>	11. Vivienda número:	<input type="text"/>	18. Resultado del cuadernillo*	<input type="text"/>
5. Sector:	<input type="text"/>	12. Total de hogares en la vivienda:	<input type="text"/>	Nombre y número de orden de la persona que responde este cuadernillo: <input type="text"/>	
6. Sección:	<input type="text"/>	13. Hogar número:	<input type="text"/>		
7. Manzana:	<input type="text"/>	14. Total de personas en el hogar:	<input type="text"/>		

* Resultado del cuadernillo

EC: Encuesta completa
EI: Encuesta incompleta

NH: Nadie en el hogar
AT: Ausente temporal

R: Rechazo
OC: Ocupado

V: Vacante
O: Otro motivo

ANOTE EN ESTE CUADERNO LAS ADQUISICIONES
QUE USTED HAGA DESDE:

21. EL DÍA:

22. HASTA EL DÍA:

B. CONTROL DE VISITAS

VISITA NÚMERO	FECHA						DURACIÓN DE LA VISITA				RESULTADO DE LA ENTREVISTA	PERSONAS Y/O PARTES DEL CUADERNILLO PENDIENTES POR DILIGENCIAR	FECHA DE LA PRÓXIMA VISITA	
							INICIO		TERMINACIÓN				DÍA	HORA
	D	D	M	M	A	A	Hora	Jornada	Hora	Jornada				
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														

RECOLECTOR

Fecha:

SUPERVISOR

Fecha:

CRÍTICO-DIGITADOR

Fecha:

Calendario 2016

Enero						
L	M	M	J	V	S	D
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Febrero						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29						

Marzo						
L	M	M	J	V	S	D
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Enero						
L	M	M	J	V	S	D
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Febrero						
L	M	M	J	V	S	D
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

Marzo						
L	M	M	J	V	S	D
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Abril						
L	M	M	J	V	S	D
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Mayo						
L	M	M	J	V	S	D
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Junio						
L	M	M	J	V	S	D
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Abril						
L	M	M	J	V	S	D
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Mayo						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Junio						
L	M	M	J	V	S	D
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Julio						
L	M	M	J	V	S	D
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Agosto						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Septiembre						
L	M	M	J	V	S	D
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Julio						
L	M	M	J	V	S	D
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Agosto						
L	M	M	J	V	S	D
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Septiembre						
L	M	M	J	V	S	D
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Octubre						
L	M	M	J	V	S	D
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Noviembre						
L	M	M	J	V	S	D
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Diciembre						
L	M	M	J	V	S	D
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Octubre						
L	M	M	J	V	S	D
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Noviembre						
L	M	M	J	V	S	D
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Diciembre						
L	M	M	J	V	S	D
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Calendario 2017

INSTRUCCIONES GENERALES

La información de gastos diarios de este cuadernillo 2, urbano, deberá ser diligenciada por la persona encargada de realizar las compras diarias de alimentos del hogar, durante catorce días consecutivos, iniciando el día que se indica en la portada.

Nota. Este cuadernillo será entregado por el encuestador el día en que hace la primera toma de información en el hogar.

Partes del cuadernillo

Este cuadernillo consta de cuatro capítulos:

- A. Identificación
- B. Control de visitas
- C. Características del gasto en alimentos de los hogares
- D. Gastos diarios
- D1. Gastos en comidas preparadas fuera del hogar

¿Qué capítulos NO DEBO registrar?

Los capítulos A. Identificación, B. Control de visitas, y C. CARACTERÍSTICAS DEL GASTO EN ALIMENTOS DE LOS HOGARES, serán diligenciados por el encuestador.

La información correspondiente al capítulo C. Características del gasto en alimentos, será tomada por el encuestador el primer día de la bisemana. Esta información será solicitada a la persona encargada de realizar las compras o adquisiciones de los alimentos en el hogar.

¿Qué capítulos DEBO diligenciar?

El capítulo que corresponde diligenciar al encargado de los gastos es el Capítulo D. Gastos diarios. Debe ser diligenciado por la persona encargada de realizar las compras en el hogar. Cuando las compras sean realizadas por la empleada(o) del servicio doméstico, la información del cuadernillo deberá ser consignada por el/la jefe(a) del hogar o su cónyuge, con la ayuda de esta persona.

¿Qué información DEBO registrar en el capítulo D?

En este cuadernillo se debe registrar la información sobre adquisiciones diarias en:

- Compra de alimentos (preparados o sin preparar) para el hogar.
- Gastos diarios o de bolsillo de la persona encargada de realizar las compras diarias del hogar por los primeros 7 días de la encuesta, así como los gastos de bolsillo de los miembros del hogar menores de 10 años.
- Mesadas entregadas a estudiantes y/o a otras personas para sus gastos diarios. **Para este ítem por favor indique el nombre de la persona a quien le entregó la mesada.**
- Obtención de alimentos mediante formas de adquisición diferente a compra: regalo, intercambio, traída de una finca, entre otros.
- Gastos en comidas preparadas fuera del hogar.

¿Cómo debo registrar la información?

Instrucciones:

1. En la parte superior de cada página, usted debe escribir el día de la semana y la fecha correspondiente de la información que se va a registrar.
2. Recuerde que cada anotación debe realizarse el mismo día en el que se hace la adquisición del bien o servicio. Para ello, se recomienda guardar durante los 14 días las facturas o recibos que le den por sus compras.

3. Cuando sea necesario utilice más de una página para anotar los gastos de ese día (bienes y/o servicios), sin olvidar diligenciar el día y la fecha a la que corresponden las compras.

4. Los gastos personales del responsable de los gastos y de las personas menores de 10 años, se debe registrar solo para los primeros 7 días.

Diligenciamiento del capítulo D:

El capítulo D se divide en dos secciones: la primera tabla que se presenta es para todas las adquisiciones del hogar que son frecuentes (principalmente alimentos) y la segunda tabla únicamente para las comidas preparadas fuera del hogar (D1).

Diligenciamiento de la primera tabla

(4) Nombre del artículo o servicio. Debe registrar el nombre del artículo o servicio que adquirió el hogar, con el mayor detalle posible, incluyendo tipo de presentación. Por ejemplo: arroz para seco, leche pasteurizada en caja, racimo de 10 plátanos, etc.

Si el hogar adquiere un mismo producto pero con diferentes presentaciones, o conseguido en diferentes lugares, a diferentes precios, por diferentes formas de adquisición, se debe anotar en diferentes renglones el mismo artículo. Por ejemplo: Si se compró leche entera en caja en un supermercado y leche entera en bolsa en una tienda, se debe registrar ambos artículos en renglones separados.

(5.1) Cantidad adquirida. Debe registrar el número de unidades del artículo, adquiridas por el hogar.

(5.2) Unidad de medida. Se diligencia teniendo en cuenta la tabla de referencia que aparece en la pestaña de la hoja final de este cuadernillo. Si la unidad de medida utilizada es «otra», coloque cuál.

(5.3) Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos.

- Para unidades de medida: libras, kilos, arrobas, litros, centímetros cúbicos, gramos y onzas, deje en blanco esta columna.
- Para unidades de medida NO tradicionales tales como: atado, bolsa, manojó, tarro, frasco, etc., escriba los gramos o centímetros cúbicos que tiene esta unidad. Si esto no es posible, entonces deje esta columna en blanco.

(6) Forma de adquisición. Registre si compró o adquirió de otra manera el producto, teniendo en cuenta las formas de adquisición que aparecen en la pestaña al final del cuadernillo.

(7) Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio. Registre para cada artículo o servicio de acuerdo con la lista que se encuentra en la pestaña del cuadernillo.

(8) Valor pagado o estimado. Tenga en cuenta que:

- Si el artículo fue comprado, debe escribir el valor total pagado.
- Si el artículo lo adquirió por regalo, intercambio, lo tomó de un negocio propio, etc., debe escribir el valor que hubiera tenido que pagar si lo hubiera comprado (al precio que lo conseguiría en el mercado).

(9) Frecuencia de compra. Debe registrar la periodicidad con la que el hogar compra el artículo o servicio, teniendo en cuenta el listado que se encuentra en la pestaña en la última hoja de este cuadernillo.

(10). Diligencie 1 si el gasto corresponde a un gasto del hogar y 2, si el gasto corresponde a sus gastos personales.

Qué NO DEBO registrar en el capítulo D:

Pagos o adquisiciones de:

- Servicios públicos
- Vestuario y calzado
- Productos de limpieza o artículos de cuidado personal
- Muebles y electrodomésticos
- Gastos en salud y educación
- Gastos personales de los demás miembros del hogar a quienes se les dejará el Cuadernillo 4, Gastos diarios personales.

D1. Comidas preparadas fuera del hogar

Qué son las comidas preparadas fuera del hogar:

Conjunto de alimentos y bebidas (no alcohólicas) preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos para los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquellos que se piden para llevar o a domicilio.

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre realizados por el hogar, de la persona encargada de diligenciar el cuadernillo y los miembros del hogar que sean menores de 10 años.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

(4) Descripción de la comida o alimento adquirido. Debe registrar el nombre del artículo o producto que adquirió el hogar o el encargado del diligenciamiento, con el mayor detalle posible, incluyendo tipo de presentación. Por ejemplo: desayuno con huevos, chocolate y pan, pollo asado, lechona.

(4.1) Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida. En este campo debe seleccionar la comida del día para la cual adquirió el producto.

(5) Cantidad adquirida. Debe registrar el número de unidades del producto, adquiridas por el hogar o la persona encargada del diligenciamiento.

(6) Forma de adquisición. Registre si compró o adquirió de otra manera el producto, teniendo en cuenta las formas de adquisición que figuran en el segundo recuadro de la pestaña al final del cuadernillo.

(7) Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio. Registre para cada producto que aplique su lugar de compra de acuerdo con la lista que se encuentra en la pestaña del cuadernillo.

(8) Valor pagado o estimado. Tenga en cuenta que:
- Si el artículo fue comprado, debe escribir el valor total pagado.
- Si el artículo lo adquirió por regalo, intercambio, lo tomó de un negocio propio, etc., debe escribir el valor que hubiera tenido que pagar si lo hubiera comprado (precios de mercado).

(9) Frecuencia de compra. Debe registrar la periodicidad con la que el hogar compra el producto, teniendo en cuenta el listado que se encuentra en la pestaña al final de este cuadernillo.

(10). Indique si la adquisición corresponde al hogar (escriba 1) o si es un gasto personal de quien diligencia la información (escriba 2).

(11). Marque con una (x) si la adquisición del producto la realizó a domicilio.

Observaciones:

EJEMPLO

El sábado 8 de octubre de 2016 es el sexto día que Paola lleva diligenciando el cuadernillo. Ese día ella registra que en el supermercado, adquirió dos libras de hígado por \$14.000, artículo que compra una vez a la semana.

Así mismo, escribió que en la plaza compró un kilo de manzanas por \$4.000, frutas que adquiere cada quince días. En la misma plaza, también pide \$300 de cilantro para la semana.

Además, reporta haber comprado cuatro huevos en la tienda del barrio a \$1200, adquisición que hace diariamente. Ese mismo día, Paola gastó \$3.200 por transporte en bus urbano, servicio que toma varias veces por semana. Canceló \$6.500 por una ensalada de frutas para el desayuno y \$6.000 por un sándwich para llevarle a su hijo de cena, ambos comprados en una cafetería, este gasto lo realiza mensualmente.

También pagó \$58.000 por la tanqueada semanal de su automóvil con gasolina corriente.

Adicionalmente, ese mismo día su hermano le llevó diez panes blanditos pequeños cuyo valor en el mercado es de \$2.000 y una gaseosa 2 litros cuyo valor en el mercado es \$3.500.

Adicionalmente su mamá Hilda (que hace parte del mismo hogar) le trajo de la finca un racimo de diez plátanos maduros que en el mercado valen \$8.000 y Paola la invitó a almorzar en un restaurante con un valor de \$10.000.

1.1. Día de la semana Sábado ☐

1.2. Fecha: 08 10 2016

2. Total de renglones con información ☐ ☐

Por favor escriba en las columnas correspondientes, los **alimentos y bebidas** adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la unidad de medida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio y el lugar de compra. En el caso de que la adquisición no fuera por compra, deje para ese artículo la columna «lugar de compra y frecuencia de compra» vacía.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Hígado de res	2	5. Libra		1. Compra	1. Supermercado de cadena	\$ 14.000	3. Semanal	1
	Manzana grande	1	6. Kilo		1. Compra	10. Plaza de mercado	\$ 4.000	4. Quincenal	1
	Cilantro	1	8. Manojó		1. Compra	10. Plaza de mercado	\$ 300	3. Semanal	1
	Gaseosa	2	2. Litro		3. Regalo	NA	\$ 3.500	NA	NA
	Huevos	4	8. Huevo grande		1. Compra	6. Tienda de barrio	\$ 1.200	2. Diario	1
	Pan	10	8. Pan pequeño		3. Regalo	NA	\$ 2.000	NA	NA
	Pasaje en bus urbano	2			1. Compra	NA	\$ 3.200	2.1 Varias veces por semana	2
	Gasolina corriente	7	8. Galones		1. Compra	16. Establecimiento especializado	\$ 58.000	3. Semanal	2
	Plátano verde mediano	1	8. Racimo		5. Traído de la finca	NA	\$ 8.000	NA	1

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos por los miembros del hogar en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: Lechona, Pizza, sandwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra*** (solo para forma de adquisición 01 en columna 5)	Valor pagado o estimado	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una x si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desa- yuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias- nueves, snacks, etc.	(5.1)	(6)	(7)	(8)	(9)	(9)	(10)
	Sándwich de pollo			X		0,5	1. Compra	19. Cafetería	\$ 6.000	5. Mensual	1	X
	Ensalada de frutas	X				1	1. Compra	19. Cafetería	\$ 6.500	5. Mensual	1	
	Almuerzo corriente (pollo, ensalada, arroz, para, sopa)		X			1	1. Compra	18. Restaurantes	\$ 10.000	9. Esporádica	2	
									\$			
									\$			
									\$			
									\$			
									\$			
									\$			

Observaciones:

C. CARACTERÍSTICAS DEL GASTO EN ALIMENTOS DE LOS HOGARES

¿Con qué frecuencia compran generalmente los siguientes alimentos o grupos de alimentos en el hogar?

1. Alimentos o grupos de alimentos		2. Frecuencia de compra									3. Si la frecuencia de compra del alimento o grupo de alimentos es superior a la bisemana (mensual, bimestral, trimestral o esporádica) pregunte para cada uno de ellos:	
		1. Nunca	2. Diario	2.1. Varias veces por semana	3. Semanal	4. Quincenal	5. Mensual	6. Bimestral	7. Trimestral	9. Esporádico	3.1. ¿Cuál fue el valor de la última compra?	3.2. ¿Comprará este alimento o grupo de alimentos durante los 14 días que dura la encuesta?
		Pasará al siguiente renglón										
01	Pan, arepas, bollos y almojábanas										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
02	Galletas de sal y de dulce										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
03	Arroz, pastas alimenticias, avena, maíz, harinas y otros cereales (para el desayuno)										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
04	Carne de res, cerdo, hueso y vísceras										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
05	Pollo, otras aves y menudencias										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
06	Salchichas, jamón, mortadela, salchichón y otras carnes frías preparadas (incluidos los embutidos vegetarianos)										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
07	Pescado de río, mar y otros productos marinos (frescos, congelados y enlatados)										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
08	Leche (animal y vegetal)										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
09	Queso (animal y vegetal)										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
10	Otros derivados de la leche: yogur, kumis, etc.										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
11	Huevos										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
12	Aceites y grasas: aceite, manteca, mantequilla, margarina, etc.										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
13	Frutas										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
14	Verduras y hortalizas: tomate, cebolla, arveja, espinaca, apio, zanahoria, etc.										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
15	Granos secos: frijol, lenteja, garbanzo, etc.										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
16	Enlatados y encurtidos: arveja, frijol, maíz, espárragos, zanahoria, habichuela, etc.										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
17	Plátano, yuca, arracacha, ñame, papa y otros tubérculos										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
18	Azúcar, panela y otros endulzantes										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
19	Mermeladas, arequipe, bocadillos, compotas, dulces, helados, chocolatinas, ponquecitos, etc.										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

Observaciones: _____

C. CARACTERÍSTICAS DEL GASTO EN ALIMENTOS DE LOS HOGARES (conclusión)

¿Con qué frecuencia compran generalmente los siguientes alimentos o grupos de alimentos en el hogar?

1. Alimentos o grupos de alimentos		2. Frecuencia de compra									3. Si la frecuencia de compra del alimento o grupo de alimentos es superior a la bisemana (mensual, bimestral, trimestral o esporádica) pregunte para cada uno de ellos:	
		1. Nunca	2. Diario	2.1. Varias veces por semana	3. Semanal	4. Quincenal	5. Mensual	6. Bimestral	7. Trimestral	9. Esporádico	3.1. ¿Cuál fue el valor de la última compra?	3.2. ¿Comprará este alimento o grupo de alimentos durante los 14 días que dura la encuesta?
		Pasará al siguiente renglón										
20	Salsas, mayonesa, mostaza, vinagre, etc.										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
21	Sal y condimentos										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
22	Café, chocolate, otras bebidas con cacao (milo, chocolisto), té y hierbas aromáticas										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
23	Papas fritas, chitos, maicitos, patacones, besitos, maní, etc.										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
24	Agua, gaseosas, refrescos, jugos, té frío y otras bebidas no alcohólicas										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
25	Alimentos y bebidas preparados fuera del hogar, para consumir dentro o fuera del hogar										\$	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

Señor encuestador, si la frecuencia de compra es superior a la bisemana (mensual, bimestral o trimestral) y no se logró obtener el gasto desagregado para algunos grupos de alimentos, indague por el valor total del mercado (sin incluir productos de aseo personal, del hogar y otros diferentes a comestibles) y regístrelo en el siguiente espacio.

Código	4. Mercado de:	Valor total del mercado (5)
95	Carnes, huevos, leche y sus derivados	\$
96	Frutas y verduras	\$
97	Granos, harinas, cereales, azúcar y abarrotes en general	\$
98	Mercado único (carnes, frutas, verduras y granos)	\$

Observaciones:

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____ 1.2. Fecha

D		D		M		M		A		A		A		A
---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---

 2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana

1.2. Fecha

D

D

M

M

A

A

A

A

2. Total renglones con información

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____

1.2. Fecha

D	D	M	M	A	A	A	A
---	---	---	---	---	---	---	---

2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, *pizza*, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D. GASTOS DIARIOS (comprende los gastos diarios para el hogar y los gastos personales de quien diligencia el cuadernillo)

1.1. Día de la semana _____ 1.2. Fecha

D		D		M		M		A		A		A		A
---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---	--	---

 2. Total renglones con información

--	--

Por favor, escriba en las columnas correspondientes, los alimentos y bebidas adquiridos durante el día de hoy: comprados, traídos de la finca, tomados de algún negocio de uno de los miembros del hogar, recibidos como pago por trabajo, por intercambio o regalo; la cantidad adquirida; la equivalencia en gramos o centímetros cúbicos de la unidad de medida; la unidad de medida; el valor pagado o el que habría tenido que pagar si tuviera que comprarlo; la forma de adquisición del artículo o servicio; y el lugar de compra. Si la adquisición no fue por compra deje la frecuencia de compra sin diligenciar.

Igualmente registre los servicios adquiridos durante el día de hoy tales como: pasajes en bus, colectivo, etc.; pago de parqueadero; llamadas locales desde cabinas telefónicas, monederos, teléfonos públicos y llamadas por minutos desde celular a cualquier destino; gastos en juegos de billar, tejo, rana, maquinitas, juegos electrónicos; café internet; etc.

Número de orden	Nombre del artículo o servicio	Cantidad adquirida	Unidad de medida*	Equivalencia en gramos o en centímetros cúbicos de la unidad de medida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)
(3)	(4)	(5.1)	(5.2)	(5.3)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		
							\$		

D1. COMIDAS PREPARADAS FUERA DEL HOGAR

Registre los gastos en comidas preparadas fuera del hogar como en restaurantes, tiendas, fondas rurales y al aire libre.

Comidas preparadas fuera del hogar: Conjunto de alimentos y bebidas no alcohólicas preparados en restaurantes, cafeterías, bares, puestos ambulantes, etc., que son adquiridos en los principales momentos de alimentación (desayuno, almuerzo, comida, merienda), incluyendo aquello que se pide para llevar o a domicilio.

Haga una descripción detallada de los alimentos preparados fuera del hogar que fueron adquiridos por el hogar, ejemplo: lechona, pizza, sándwich, salchipapa, pollo asado, etc.

Número de orden	Descripción de la comida o alimento adquirido	Marque con una X, la opción que describa mejor el tipo de comida				Cantidad adquirida	Forma de adquisición**	Lugar de compra del artículo o de obtención del servicio***	¿Cuánto pagó o cuánto tendría que pagar si tuviera que comprarlo?	Frecuencia de compra****	Gasto del hogar (1) o gasto personal (2)	Marque con una X si lo adquirió a domicilio
		(4.1)										
(3)	(4)	Desayuno	Almuerzo	Cena	Onces, medias-nueves, merienda, etc.	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
									\$			
									\$			
									\$			

D2. GASTOS DIARIOS

Señor encuestador, el día que recoja este cuadernillo diligenciado, haga las siguientes preguntas:

1. Durante los catorce días en que se registró la información de este formulario ¿el hogar tuvo algún gasto en alimentos debido a fiestas, reuniones o invitados?

Sí

1	
---	--

 No

2	
---	--

2. La principal forma de pago usada para comprar los bienes mencionados en este cuadernillo fue:

a. Tarjeta débito 1

c. Efectivo	3
-------------	---

e. Bonos 5

b. Tarjeta de crédito	2
-----------------------	---

d. Fiado	4
----------	---

f. Otra, ¿cuál? _____ 6

Observaciones:

* Unidad de medida (Registre solo el código)

1. Centímetros cúbicos
2. Litro
3. Gramos
4. Onzas
5. Libra
6. Kilo
7. Arroba
8. Otra, ¿cuál?

** Forma de adquisición (Registre solo el código)

1. Compra
2. Recibidos como pago por trabajo
3. Regalo o donación
4. Intercambio o trueque
5. Traídos de la finca o producidos por el hogar
6. Tomados de un negocio del hogar
7. Otra, ¿cuál?

*** Lugar de compra (Registre solo el código)

1. Almacenes, supermercado de cadena, tiendas por departamento o hipermercados
4. Supermercados de cajas de compensación, cooperativas, fondos de empleados y comisariatos
6. Supermercado de barrio, tiendas de barrio, cigarrerías, salsamentarias y *delicatessen*
7. Misceláneas de barrio y cacharrerías
10. Plazas de mercado, galerías, mercados móviles, central mayorista de abastecimiento y graneros
13. Vendedores ambulantes
14. Sanandresitos, bodegas y fábricas
16. Establecimiento especializado en la venta del artículo o la prestación del servicio
17. Farmacias y droguerías
18. Restaurantes
19. Cafeterías y establecimientos de comidas rápidas
20. Persona particular
21. Ferias especializadas: artesanal, del libro, del hogar, de tecnología, etc.
22. A través de internet
23. Televentas y ventas por catálogo
24. Otro
25. Plazoleta de comidas

**** Frecuencia de compra (Registre solo el código)

2. Diario	5. Mensual
2.1. Varias veces por semana	6. Bimestral
3. Semanal	7. Trimestral
4. Quincenal	9. Esporádica



@DANE_Colombia



/DANEColombia



/DANEColombia

Diseño, diagramación e impresión
Área de Comunicación
Departamento Administrativo Nacional de Estadística